우편번호 : 04637
주 소 : 서울특별시 후암로 110, 8~11층(남대문로5가, 서울시티타워)
홈페이지 : http://www.fis.kr
전화번호 : 02-6908-8200

(용역) 구매입찰 공고

(제한경쟁/협상계약/국내입찰)

▸ 공 고 번 호 : 제2026 - 12호
▸ 공 고 명 : 2027년 재정분석시스템 운영을 위한 외부경제지표 제공 용역

※ 최근 나라장터 등에서 열람 가능한 입찰·계약 정보를 통해 한국재정정보원 임직원을 사칭하여 계약과 무관한 금융상품 설명회 참석이나 상품 가입, 개인정보 제공, 방문 등을 유도하는 사례가 발생하고 있어 각별한 주의가 필요합니다.

※ 한국재정정보원은 계약과 무관한 내용으로 업체에 연락하거나, 어떠한 금융 관련 협조나 영업 행위, 금품요구를 하지 않습니다.

※ 사칭이 의심되는 연락을 받은 경우, 반드시 한국재정정보원 계약담당자 또는 해당 발주부서에 사실 여부를 확인하신 후 대응하시기 바랍니다.

이 공고문은 입찰자와 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로서 모든 입찰희망자는 이를 열람하여 숙지하여야 합니다. 본 입찰과 관련하여 문의사항이 있을 경우에는 아래의 담당자에게 연락하시기 바랍니다.

▸ 입찰 참가 자격 등록, 나라장터 시스템 : 조달청 정부조달 콜센터 (☎ 1588-0800)
▸ 입찰공고, 개찰 및 계약 : 경영지원부 박정기 과장 (☎ 02-6908-8645)
▸ 과업지시서, 과업 내용 등 : 재정시스템관리부 홍예림 사원(☎ 02-6908-8286)

한국재정정보원

이 입찰에 참가하고자 하는 자는 다음의 입찰 설명서를 구성하는 공고서 및 각종 규정 등을 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음을 알려드립니다.

- 다 음 -

1. (용역) 구매입찰 공고
2. 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서(조달청고시)
3. **국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정(조달청고시)**
4. (계약예규) 용역입찰유의서(재정경제부계약예규)
5. (계약예규) 공동계약운용요령(재정경제부계약예규)
6. **(계약예규) 정부입찰·계약 집행기준(재정경제부계약예규)**
7. (계약예규) 용역계약일반조건(재정경제부계약예규)
8. **(계약예규) 협상에의한계약체결기준(재정경제부계약예규)**
9. 일반용역계약특수조건(조달청지침)
10. 네트워크 장비 구축·운영사업 추가특수조건(조달청지침, 네트워크 장비 구축·운영 과업이 포함된 경우에 한함)
11. 기타 입찰·계약관련 법령 및 규정

<자료 검색>

(법령·계약예규 등) 국가법령정보센터(http://www.law.go.kr)에서 검색

(조달청 고시·지침 등) 조달청 홈페이지(http://www.pps.go.kr)에서 검색

※ 정확한 자료 검색이 되지 않을 경우 입찰공고 담당자에게 확인

[유의사항]

- 본 입찰과 관련하여 입찰공고문과 과업지시서(입찰 첨부서류 일체)에 정한 내용이 서로 다른 경우에는 입찰공고문이 우선 적용됩니다.
- 입찰공고문에 정한 각종 규정은 개정될 수 있으며, 개정될 경우 개정규정 부칙의 시행일(또는 적용례)에 따라 개정 규정의 적용 여부가 결정될 수 있습니다.
- 규격 착오 또는 규정 미숙지 등으로 입찰자가 계약을 체결하지 않거나, 계약을 체결하고 불이행할 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참여가 제한되는 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

용역 구매입찰 공고

한국재정정보원 공고 제2026 - 12호

입찰에 부치고자 다음과 같이 공고합니다.

2026. 10.

한국재정정보원장

< 본 계약은 청렴계약(서약)제가 적용됩니다>

본 계약은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따른 청렴계약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출시 아래의 청렴계약서에 관한 내용을 숙지.승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따라 본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 입찰.낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공.납품 이후를 포함한다)에서 아래 각 호의 청렴계약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰.낙찰을 취소하거나 계약을 해제.해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민.형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품, 향응, 취업제공(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 및 알선을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않겠습니다.

2. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위를 하지 않겠습니다.

3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선.청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

4. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제4조의2제1항제2호 위반 시에 아래의 손해배상액을 납부토록 하겠습니다.
   - 입찰자 : 입찰금액의 100분의 5
   - 계약상대자 : 계약금액의 100분의 10

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰건명 : 2027년 재정분석시스템 운영을 위한 외부경제지표 제공 용역
나. 세부품명 : 데이터제공서비스
다. 납품기한 : 2027/12/31
라. 사업예산 : 99,000,000원
마. 추정가격 : 90,000,000원 (부가세 별도)
바. 계약방법 : 제한경쟁
사. 입찰방법 : 총액계약, 협상에의한계약
아. 입찰(개찰) 일시 : 2026.11.03.(화) 11:00 이후
자. 본 입찰에 참여하려고 하는 자는 입찰 전 공고서에 첨부된 제안요청서 등을 반드시 확인하시기 바라며, 과업 내용에 대해서는 사업부서에 정확히 문의 후 투찰하도록 하시기 바랍니다.

2. 입찰참가자격

가. 본 공고는 「공기업·준정부기관 계약사무지침」등 정부지침 및 관계법령에 따라 제한경쟁입찰로 실시합니다.
나. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 반드시 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 나라장터(G2B)에 소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스사업, 업종코드 : 1468)으로 입찰참가자격으로 등록한 자
다. 「중소기업기본법」제2조에 따른 중소기업자 또는「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」제2조에 따른 소상공인으로서「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 '소기업 또는 소상공인 확인서(용도 : 공공기관 입찰용)'를 소지한 자

※ '중소기업·소상공인확인서' 및 '직접생산확인증명서'가 중소기업제품 공공구매 종합정보망(http://www.smpp.go.kr)에서 확인(전자입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 전자입찰서 제출 마감일까지 계속 유지되어야 함)이 안 될 경우 입찰참가자격이 없습니다.
※ '중소기업·소상공인확인서'를 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 신청한 사항이 확인된 업체는 입찰참가가 가능하나 다음 중 어느 하나에 해당하는 경우에는 입찰참가자격이 없습니다.
- 제안서 제출 마감일부터 5일 이내에 중소기업공공구매 종합정보망에서 확인이 되지 않는 경우
- 발급된 중소기업·소상공인확인서가 입찰참가자격의 기업 구분과 다른 경우
- 발급된 중소기업·소상공인확인서의 유효기간 시작일이 전자입찰서 제출 마감일 이후인 경우(마감일 포함)인 경우
- 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 중소기업·소상공인확인서를 신청하지 않은 경우

※「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」제33조 제1항에 의거 중소기업자로 간주되는 특별법인은 입찰참가 가능합니다.
- 단, 특별법인은 특별법인임을 확인할 수 있는 서류를 제출하여야 합니다.

※「중소기업협동조합법」제3조에 따른 중소기업협동조합으로서 적격조합 확인서를 소지한 자는 입찰참가가 가능하나 입찰참가자격을 갖춘 소속 조합원사 중 2개사 이상의 배정비율을 확정하여 전자입찰서 제출마감일 전일까지 관련서류(적격조합확인서 1부, 배정계획서 1부)를 제출하여야 합니다.
※「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」제8조의2에 해당하는 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

라. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 같은 법 시행령 제76조 규정에 의한 부정당업자에 해당하지 않는 업체

마. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제12조 및 같은 법 시행규칙 제14조 규정에 의한 유자격자

바. 본 사업은 사업금액이 20억원 미만인 사업으로서, 「중소 소프트웨어사업자의 사업참여 지원에 관한 지침」(과학기술정보통신부고시)에 의거 대기업 및 중견기업 소프트웨어 사업자는 본 입찰에 참여할 수 없으며, 「소프트웨어진흥법」 제48조 제4항에 따라 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」 제31조에 따라 지정된 상호출자제한기업집단에 속하는 기업도 입찰에 참여할 수 없습니다.

3. 공동계약 및 하도급

가. **공동수급은 허용**하며, 공동수급업체 구성원은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명) 규정에 저촉되지 않아야 하며, 공동수급 참여자는 입찰참가자격을 충족하여야 함

- 공동수급체는 5개 이하로 구성하여야 하며, 구성원별 계약참여 최소지분율은 10%이상으로 하여야 함

※「공동계약운용요령(재정경제부 계약예규)」 제9조제5항 참조

- 공동수급은 공동이행방식만 허용으로 하며, 「공동계약운용요령」 상의 공동수급 표준협정서(공동이행방식)는 나라장터를 통해 전자문서로 제출하여야 합니다.

나. 공동수급협정서 제출

- 제출기한 : 입찰서 제출 마감일 전일 18시 까지
- 공동수급협정서 제출마감 후에는 협정서를 제출하거나 변경할 수 없으며, 또한 공동수급협정서 제출마감 이전이더라도 입찰서를 제출한 경우에는 공동수급협정서를 제출하거나 변경할 수 없습니다.

※ 국가종합전자조달시스템(나라장터) 제출방법

① 대표사 협정서 작성 : 나라장터 → 입찰 → 입찰진행/참가 → 해당 공고번호입력 후 검색 → “공동수급” 열의 “협정”버튼 클릭 → “공동수급협정서작성”화면을 통해 협정서 작성

② 구성사 협정서 승인 : 나라장터 → 입찰 → 입찰진행 → 공동수급협정서목록조회 → 대상 협정서 선택 후 승인처리

③ 대표사 협정서 전자제출 : 나라장터 → 입찰 → 입찰진행 → 공동수급협정서목록조회 → 대상 협정서 선택 후 제출

다. **하도급은 불허**하므로 만약 하도급에 관한 제한규정을 위반하여 하도급을 하거나 수요기관의 승인 없이 하도급을 하는 경우에는 관계법령(「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 등)에 따라 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.

4. 입찰서 및 제안서 제출

가. 공고기간 : 2026.10.23.(금) ~ 2026.11.03.(화)

나. 입찰서 제출

- 제출기간 : 2026.10.29.(목) 09:00 ~ 2026.11.03.(화) 10:00
- 입찰서 제출은 전자입찰로만 가능하며 제출기간 중에는 24시간 입찰서 제출이 가능합니다.
- 본 사업금액은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약 금액으로 합니다.

다. 제안서 관련 서류는 다음과 같이 파일명을 지정하여 제출하시기 바랍니다.

- 제안서 1부(기타 증빙서류 및 근거자료 포함)
  * 제안요청서를 참고하여 평가와 관련된 증빙서류를 첨부하여 주시기 바랍니다.
- 제안요약서(제안서와 동일한 경우 생략) 1부
- 기타서류

① 나라장터에서 출력한 '경쟁입찰참가자격등록증' 1부
② 법인 등기사항전부증명서(개인사업자인 경우 '사업자등록증') [공고일 이후 발행분] 1부
③ '소기업·소상공인확인서' 또는 신청을 증빙할 수 있는 서류 1부
④ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」제33조 제1항에 따라 소기업·소상공인으로 간주되는 특별법인일 경우 특별법인임을 확인할 수 있는 서류 1부
⑤ 공동수급인 경우 '공동수급표준협정서' 1부
* 모든 서류는 가급적 공고일 이후 출력한 자료로 제출
** 공동수급의 경우 공동수급체 구성원 모두의 기타서류를 제출

라. 제안서는 "조달업체 매뉴얼"을 참고하여 제안서를 온라인으로 제출하여 주시기 바라며, 이에 대한 자세한 사항은 국가종합전자조달시스템 콜센터(1588-0800)로 문의하시기 바랍니다.

※ 차세대 나라장터에서 제출하는 경우

- 제안서(정량/정성), 발표자료, 기타서류 등 입찰공고에서 요구하는 제출서류 일체 입찰>입찰진행/참가 화면의 투찰버튼 클릭 후 "입찰서류제출현황" 팝업의 "제안서제출바로가기" 링크버튼을 통해 파일 첨부 후 제출

※ 제안서/공모안 등록 및 제출화면의 파일첨부 영역에서 파일추가 버튼을 통해 해당 파일 선택 후 문서구분(정성제안서, 정량제안서, 발표자료, 제안요약서, 하도급 계획서, 기타문서 등)을 지정하여 처리

※ 제안서필수제출문서(파일첨부영역 상단에 제공) 중 1개라도 첨부되지 않을 경우 임시저장, 최종제출 불가

※ 해당 서류의 최종제출이 완료되어야 "가격입찰서" 진입 가능함

마. 기타 유의사항

- 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출한 제안서는 임시저장 시점에서 해당 파일이 암호화되므로 다운로드 및 확인이 불가능 합니다.

※ 제안사는 제안서 파일 업로드(파일 추가) 전에 파일의 정상여부를 반드시 확인하여 주시기 바라며, 파일의 정상여부 미확인으로 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

※ 단, 최종제출 전(작성 중 또는 임시저장 상태)에서는 첨부파일을 교체하여 재등록할 수 있습니다.

- 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출하는 제안서류 일체는 PDF 파일 형식으로 제출하여야 하며, 총 용량은 300MB를 초과할 수 없습니다.
- 제안서 제출 확인

> ※ 국가종합전자조달시스템(나라장터) 상단메뉴 입찰 > 입찰진행 > 제안서/공모안 제출현황 화면으로 진입하여 제안서 제출여부 확인(목차/평가조견표를 요구하는 경우 해당 화면을 통해 조견표 작성 및 제출

- 제안서 제출 시 계약담당자의 제안 관련 문의를 위하여 제안 담당자 정보를 입력하여 주시기 바랍니다. (안내문자 발송 및 긴급연락을 위해 연락처는 반드시 휴대폰 번호로 입력)
- 「조달청 협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준」 제6조의2제1항 및 제2항에 따라 국가종합전자조달시스템(나라장터)을 통해 제출된 제안서를 기준으로 제출 여부를 판단함으로 제안서(전자파일)가 마감일시까지 국가종합전자조달시스템(나라장터) 서버에 수신되지 않은 경우와 첨부 파일에 하자가 있어 내용을 확인할 수 없는 경우에는 제출하지 아니한 것으로 간주하며, 제안서 미제출 시 입찰 무효처리 됩니다. 단, 평가 참고자료(제안요약서, 발표자료 등)를 제출하지 않은 경우에는 제안서와 제안서에 포함된 서류로만으로 평가합니다.
- 「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률」 제11조 제4항 및 같은 법 시행령 제5조 제6항, 「조달청 협상에 의한 계약 제안서 평가 세부기준」 제6조의2 및 제7조를 준용하여 처리합니다.
- 우선 협상대상자는 수요기관에서 요구할 경우 제안서 내용이 수록된 CD/USB 또는 인쇄물 형태의 제안서를 추가 제출하여야 합니다.

5. 개찰

가. 가격개찰일시 : **제안서 기술능력평가 후**

나. 개찰장소 : 국가종합전자조달시스템(나라장터)

다. 입찰무효 및 낙찰자 결정은 본 공고서에서 정한 바에 따릅니다.

6. 제안서 평가

가. 평가일시, 장소 및 방법 등 상세 내용은 제안서 접수 마감 이후 **사업담당부서(한국재정정보원 재정시스템관리부)**에서 별도 공지 예정입니다. 다만, 기관의 사정으로 인해 별도 공지 없이 서면으로 평가할 수도 있으니 평가관련 사항은 반드시 사업담당자에게 문의하시기 바랍니다.

나. 본 사업은 차등점수제 심사대상이며 원가절감의 적정성은 심사대상이 아닙니다.

7. 협상대상자 선정 및 협상기준

가. 본 공고는 「(계약예규)협상에의한계약체결기준」 제7조 제6항 및 「조달청 협상에 의한 계약 제안서평가 세부기준」 제9조 제10항 별표19에 따른 차등점수제를 적용하여 평가합니다.

- 제안서 기술평가 결과 순위에 따라 입찰자의 순위를 정하고, 입찰자의 순위 간 점수차는 **3점**을 적용합니다.
- 기술능력평가 결과 1순위자의 기술능력평가점수는 배점한도이며, 차순위부터는 순차적으로 순위간 점수차를 감한 점수를 부여함. 다만, 선순위자와 후순위의 점수차(원점수차)가 순위간점수차보다 큰 경우, 원점수차를 유지합니다.

나. 제안서 평가결과 점수(원점수기준)가 기술평가 배점한도의 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정합니다.

- 「(계약예규)협상에 의한 계약체결기준」 제8조(협상적격자 및 협상순위의 선정)

다. 협상순서는 협상적격자 중 기술평가(90%)와 가격평가(10%)를 합산하여 종합평가점수의 고득점 순에 따라 결정합니다. 다만, 기술능력평가 점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정합니다.

- 종합평가점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우 기술능력평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우 기술능력평가 세부항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 선순위자로 합니다.
- 협상기간 내에 우선협상대상자와의 협상이 성립된 때에는 최종낙찰자로 선정하고, 차순위 제안자와의 협상은 생략합니다.
- 선정된 사업자가 제안을 철회할 경우 협상적격자 중 차상위기관을 우선협상대상자로 선정합니다.
- 모든 협상적격자와 협상 결렬 시 재공고입찰에 부칠 수 있습니다.

라. 가격제안서(입찰서)의 입찰가격이 사업예산(추정가격에 부가가치세를 더한 금액)을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외합니다.

마. 기타사항은 「(계약예규)협상에 의한 계약 체결기준」에 의합니다.

8. 입찰보증금

가. 입찰자가 아래에 해당하는 경우에는 입찰금액의 100분의 5이상(「국가계약법 시행령」 제37조 제1항 단서조항에 따른 기획재정부장관이 기간을 정하여 고시한 경우에는 1천분의 25이상)의 입찰보증금을 납부 하여야 합니다.

- 신용정보 관리규약에 의한 채무불이행 또는 금융질서 문란자
- 입찰공고일 이전 1년 이내에 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조 제2항 제2호 가목의 사유로 입찰참가자격 제한을 받은 자(입찰참가자격 제한 기간 중인 경우를 포함한다.)

나. 입찰참가자격이 있는 자로서「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제37조 제3항 각 호에 해당되는 자는 입찰보증금을 면제. 이에 따라 입찰보증금을 면제받는 자는 나라장터 전자입찰서 제출 시 입찰보증금 납부 확약 내용이 명기된 입찰서 제출로 갈음합니다.

다. 낙찰자가 정해진 기일 내에 정당한 사유없이 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조에 의해 한국재정정보원에 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가자격 제한처분을 받을 수 있습니다.

라. 기타 입찰보증금의 납부 및 귀속 등에 관하여는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제37조 및 같은 법 제38조, 「(계약예규) 용역입찰유의서」제6조에 의합니다.

9. 입찰의 무효

가, 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」시행령 제39조 제4항, 동법 시행규칙 제44조 및 계약예규 「용역입찰유의서」 제12조에 해당되는 입찰은 무효입니다.

나. 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 함. 이를 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.

* 다만 등기관청에 상호 또는 대표자 변경신고 후 변경사항이 확정되지 않아 입찰자에게 책임이 없는 사유로 입찰참가자격 등록을 할 수 없어 변경 전 상호 또는 대표자 명의로 한 입찰은 유효한 입찰로 간주

다. 입찰참가자격의 판단기준일은 입찰참가자격등록 마감일(기준일이 정해져 있는 경우에는 해당일)이며 마감일(일시가 정해져 있는 경우에는 해당일시)까지 참가자격을 갖추지 않을 경우 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바랍니다.

라. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제44조 및 「(계약예규) 용역입찰유의서」 제12조에 정한 입찰무효 해당여부 확인을 위하여 등록정보 확인을 위한 서류(법인등기부등본, 사업자등록증, 입찰대리인임을 확인할 수 있는 서류, 관련되는 면허 등을 증명하는 서류 등)를 요청하는 경우, 낙찰대상자는 관계서류를 제출하여야 합니다.

10. 불공정행위 금지

가. 입찰자 또는 계약상대자(이하 이 조에서는 “입찰자 등”이라 한다)는 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니 됩니다.

① 금품·향응 등의 공여·약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위 ② 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 ③ 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하는 행위 ④ 하수급인 또는 자재·장비업자의 계약상 이익을 부당하게 제한하는 행위 ⑤ 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위

나. 입찰자 등은 ‘10-가’ 각 호에 따른 행위가「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제5조의3 등 관계 법령에 위반되는 경우 해당 입찰·낙찰이 취소되거나 계약이 해지·해제될 수 있고, 입찰참가자격 제한 대상에 해당되는 경우「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」제27조 등 관계 법령에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한처분을 받을 수 있습니다.

다. 계약담당자는 ‘10-가’ 각 호의 위반행위를 확인하기 위하여 입찰자 등에게 관련 자료제출을 요청할 수 있으며, 입찰자 등은 특별한 사정이 없는 한 적극 협조하여야 합니다.

라. 입찰자 등은 계약담당자가 ‘10-가. 2)’호의 위반행위의 확인을 위하여 ‘10-다’에 따른 자료제출을 요청함에도 불구하고 협조를 하지 않는 경우 “부당한 공동행위 고발요청 기준”에 따라 불이익을 받을 수 있습니다.

11. 예정가격

가. **본 입찰의 예정가격은「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제7조의2 제2항에 의거 작성하지 않음**

12. 안전·보건확보 의무

가. 낙찰자로 선정된 업체는 계약 후, 「중대재해처벌법」제4조 및 제5조에 규정된 안전·보건과 관련된 의무를 준수하여야 하며, 입찰자는 현장여건, 과업내용 등을 미리 확인하여 이와 관련된 제반비용을 입찰가격에 반영하여야 합니다.

나. 수요기관은 「중대재해처벌법 시행령」제4조 제9호에 따라 계약자가 동법 제4조 및 제5조에 규정된 안전·보건과 관련된 의무를 준수하는지 평가·점검할 수 있으며, 계약자는 수요기관이 평가·점검을 실시하는 경우 이에 협조하여야 합니다.

다. 수요기관은 계약상대자가 안전·보건 확보에 필요한 조치를 소홀히 하거나 이행여부에 대한 점검 결과 보완 및 조치 등이 필요한 경우에는 계약상대자에게 이에 대한 시정을 요구할 수 있습니다.

<계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항>

① 재해예방에 필요한 인력·예산 점검 등 안전보건관리체계 구축 및 그 이행에 관한 조치
② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

13. 기타사항

가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰공고, 규격서,「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」,「재정경제부 계약예규」등 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 숙지.준수하여야 하며, 이에 따르지 아니하여 발생하는 불이익에 대한 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

나. 본 입찰과 관련하여 입찰공고서와 규격서(입찰 첨부서류 일체)의 내용이 서로 다를 경우 입찰공고서가 우선 적용됩니다.

다. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 "원본 대조필" 또는 "사실과 상위없음"을 확인·날인하여 제출해야 합니다.

라. 조달청 입찰참가자격 미 등록업체는 국가종합전자 조달시스템 입찰참가자격 등록규정에 따라 입찰서 제출마감일 전일까지 조달청 조달서비스센터 또는 각 지방조달청에 입찰참가자격을 등록하여야 하며, 전자입찰서는 국가종합전자조달시스템을 이용하여 제출해야 합니다.

마. 전자입찰 참가 희망업체의 전산장비 준비부족 등의 사유로 인하여 전자입찰 등록이 곤란할 경우에는 조달청 정부조달 콜센터(1588-0800)에 문의하여 주시기 바라며, 장애 발생에도 불구하고 콜센터로 문의하지 않아 발생되는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

바. 본 입찰 및 계약과 관련하여 비리·불공정행위가 있거나 한국재정정보원 직원이 금품, 향응 등 부당한 요구를 할 경우 한국재정정보원 감사실(☎02-6908-8211)로 신고하여 주시기 바랍니다.

사. **입찰에 참여한 자는 모두 「국가계약법」 제5조의 2에 따라 “청렴계약서”를 제출한 것으로 간주합니다.**

아. 본 입찰은 청렴계약 대상으로 입찰에 참가한 모든 업체는 청렴계약 특수조건 및 이행각서 내용을 숙지하여야 하며, 최종 낙찰자는 청렴계약 이행각서를 제출하여야 합니다.

자. 본 입찰에 대한 계약보증금 및 하자보증금은 「조달청 내자업무처리 규정」 제48조의2, 제59조를 적용합니다.
(단, 용역일 경우 계약보증금은 「용역계약 일반조건」의 적용을 받음)

차. 동일가격 입찰 낙찰자 결정 시 전자조달시스템을 통해 자동으로 추첨하는 방식을 적용합니다.

카. 배포된 입찰공고문, 제안요청서는 제안서 작성목적 이외로 사용 및 제공을 금하며, 제안서 작성과정에서 취득한 내용에 대해서는 보안을 유지해야 합니다.

타. 본 용역입찰의 낙찰자는 근로자와 고용계약을 체결할 경우 「최저임금법」 제10조 제1항의 규정에 의하여 고용노동부 장관이 고시한 최저임금액 미만으로 계약할 수 없습니다.

파. 입찰 관련 문의사항
- 계약 관련 : 경영지원부 박정기 과장(☎ 02-6908-8645, key0925@fis.kr)
- 사업 관련 : 재정시스템관리부 홍예림 사원(☎ 02-6908-8286, yelimh927@fis.kr)
- 주소 : 서울특별시 중구 후암로 110, 8~11층 (남대문로5가, 서울시티타워)

하. **본 입찰은 법령 및 정부 정책의 변경, 수요기관의 예산 사정, 기타 기관의 중대한 정책 변경 등의 사유로 낙찰자 결정전까지 입찰을 취소할 수 있습니다.**

2026. 10.

한국재정정보원장

[첨부] 입찰업체 서약서 및 공동책임 확인서

* 제안서 및 발표자료 작성 시 아래 내용을 반드시 유념하시기 바라며,
'공고서 제출서류' 내용에 따라 아래의 서약서 및 확인서를 제출하시기 바랍니다.

입찰업체(공동수급체 포함) 서약서

본 입찰에 참여한 당사 대리인과 임직원은 아래 각 호의 사항을 준수할 것이며 이를 위반하여 허위 사실 확인 시 협상적격자 제외, 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

1. 제안서 및 해당 내용 발표에 있어 허위정보를 포함하지 않겠습니다.

2. 제안서 및 해당 내용 발표에 있어 경쟁업체에 대한 비방행위를 하지 않겠습니다.

20 . . .

<공동수급체 전원>

서약자 : ○○회사 대표 ○○○ (인)

△△회사 대표 △△△ (인)

한국재정정보원장 귀하

입찰업체 확인서(공동수급인 경우)

제안서 및 발표자료의 내용에 관하여 공동수급체는 해당 내용을 모두 확인하였으며 공동의 책임이 있음을 확인합니다.

20 . . .

<공동수급체 전원>

서약자 : ○○회사 대표 ○○○ (인)

△△회사 대표 △△△ (인)

한국재정정보원장 귀하